

**Jaarverslag MR Praktijkschool Westfriesland, locatie Hoorn
Schooljaar 2023-2024**

Samenstelling MR:

We zijn het schooljaar 2023-2024 gestart met dezelfde MR-leden als einde vorig schooljaar, te weten Tim Schultz, Roy Berkhout (oudergeleding), Joanne Wagemaker (personeelsgeleding en notulen) en Marlies Spaan (personeelsgeleding en voorzitter). Vanaf januari 2024 heeft Richard Hoek Tim Schultz vervangen als lid van de oudergeleding. We hebben Tim natuurlijk bedankt voor zijn jarenlange inzet. We hebben het gehele schooljaar wederom een volledige MR bezetting gehad, waarmee we constructieve gesprekken gevoerd hebben. Met deze bezetting gaan wij ook schooljaar 2024-2025 draaien.

Naast de MR heeft onze school een afvaardiging in de GMR van de Stichting Trigoon. Dat zijn Ilona Stolte (oudergeleding) en Marlies Spaan (personeelsgeleding en voorzitter GMR (VO)). Ilona kon door persoonlijke omstandigheden regelmatig niet aanwezig zijn bij de overleggen en heeft aan het einde van het schooljaar aangegeven te willen stoppen met haar taak in de GMR. We gaan volgend schooljaar op zoek naar een nieuw lid voor de oudergeleding van de GMR.

Verder heb ik als voorzitter van beide organen, MR en GMR, aangegeven volgend schooljaar als laatste jaar te draaien en dat ik daarna graag mijn stokje over wil geven. Dan kunnen we het gehele schooljaar op zoek naar de juiste vervanging.

Wijze van overleg:

Met de directie van de Praktijkschool is een duidelijke overlegstructuur. Voor een vergadering heeft de voorzitter vooroverleg en wordt de agenda waar nodig verder samengesteld. Dat gaat voor een groot deel aan de hand van het jaarplan van de MR. De stukken worden dan ook aangeleverd, zodat eenieder voldoende tijd heeft om alles voor te bereiden. De afspraak is twee weken voor de vergadering. De stukken staan in de Teams omgeving. Dat heeft het afgelopen jaar goed gewerkt.

Op de vergadering zelf wordt er gestart in aanwezigheid van de directie, om goed geïnformeerd te worden over de gang van zaken en laatste ontwikkelingen. Daarna gaat de vergadering verder met de MR-leden, voor de advies- en besluitvorming. Vanuit de vergadering wordt dat (per mail) doorgegeven aan de directie en is alles terug te lezen in de notulen. De notulen worden onder het gehele personeel verspreid via de digimemo. Hetzelfde met de agenda van de vergaderingen. Deze hangt ter informatie in de lerarenkamer.

Onze school heeft een leerlingenraad en geen ouderraad. De financiën van de ouderbijdrage worden door een collega binnen de school beheerd.

De leerlingenraad is nu ongeveer drie jaar actief waardoor het binnen het komende schooljaar mooi zou zijn om te zien welke soort van overleg er zou kunnen zijn tussen de MR en de leerlingenraad. Daarvoor is contact nodig met de begeleiders van de leerlingenraad; mevr. Sombroek en mevr. Wolkorte. Dit overleg komt tot nu toe nog niet van de grond, terwijl het al twee jaar een wens is.

Voor het informeren van de ouders -achterban blijft de wens bestaan dit duidelijker te doen. Daarvoor zou een eerste stap zijn om na iedere vergadering een korte samenvatting te schrijven voor in de Nieuws uit de Praktijk. Dat is echt noodzakelijk om op te pakken.

Verhouding MR-GMR:

De verhouding tussen de MR en de GMR is goed. Op de MR-vergadering worden de stukken van de GMR voor besproken en wordt het standpunt vanuit onze school waar nodig vastgesteld. De MR-vergadering is daarom (een dag) voor de GMR-vergadering. Ook worden de notulen van de GMR in de MR-vergadering doorgenomen en besproken. Zo blijft iedereen goed op de hoogte.

Bespreekpunten van schooljaar 2023-2024

Hieronder een samenvatting van de verschillende onderwerpen die binnen de MR besproken zijn. Alles is terug te vinden in de notulen van de MR, welke ook verspreid worden onder het personeel. Het personeel heeft ook de mogelijkheid om te reageren op de agenda en de stukken. Zo blijft iedereen toch op de hoogte van de zaken die spelen binnen de school en binnen Stichting Trigoon.

Terugkomende onderwerpen op de vergadering zijn Lief & Leed binnen de school, de onderwijsstructuur van de Praktijkschool, de open dag, het veiligheidsplan, de begroting, de formatie, het jaarplan en meerjaren schoolplan en andere lopende zaken. Ook bespreken we de stukken van de GMR-

vergaderingen en wordt er een standpunt vanuit onze MR aangenomen die meegenomen wordt naar de GMR vergadering. Hieronder worden de onderwerpen van de vergaderingen van schooljaar 2023-2024 globaal aangestipt, naar aanleiding van de zes vergaderingen die geweest zijn.

Oktober 2023

- De meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vraagt om een jaarlijkse scholing van het gehele personeel. Dat gaan we doorlopen.
- Het pilot van een gezamenlijke pauze loopt en de eerste ervaringen zijn positief.
- Het aantal uren welke op de jaartaak staan voor meegaan met kamp zijn besproken.
- De klimaatbeheersing binnen de school blijft onder de aandacht staan. Er komt een stichting-breed onderzoek naar de behoeften en mogelijkheden van de verschillende locaties.
- Het jaarverslag van de MR en GMR, de begroting en het jaarplan zijn besproken.

December 2023

- Besteding van het bovenmatig eigen vermogen (BEV) en de aanvragen bij het Bovenschools Innovatie Fonds (BIF).
- Stand van zaken rondom de scholing van het personeel rondom de Meldcode.
- Besluit over het pilot met de gezamenlijke pauzes. We gaan er mee door.
- Informatie over het meerjaren schoolplan waar we schoolbreed mee aan de slag gaan.
- Telefoonbeleid in de school.
- Vakantierooster VO voor 2024-2025.

Februari 2024

- Camerabeleid van de Stichting Trigoon wordt uitgezocht, daar zitten behoorlijke haken en ogen aan.
- Alle scholen van Stichting Trigoon krijgen budget voor de CultuurTolk.
- Als MR worden we meegenomen in het traject van de mogelijke verandering in de organisatiestructuur van onze school.
- De begroting van 2024 hebben we besproken.
- De klimaatbeheersing blijft een punt van aandacht.
- De onderdelen die op het meerjaren onderhoudsplan staan zijn aan bod gekomen; de vloeren zijn afgeschreven en schilderwerk buitenom.
- Extra uren voor lesgevende docenten van leerjaar 1 en 2 in verband met de jaarlijkse extra activiteiten in de avond (Halloween en Kerst).
- Extra uren voor mentoraat leerjaar 1; als toevoeging aan onze basisondersteuning.

Maart 2024

- Infografic voor informatievoorziening gescheiden ouders; ook delen via de Nieuws uit de Praktijk.
- Het traject van het meerjaren schoolplan wordt besproken, we worden bijgepraat.
- Het traject van de organisatiestructuur wordt besproken, hierover worden we ook bijgepraat.
- De vragenlijst die uitgezet is onder de collega's met betrekking tot het werkdrukplan is besproken. Vooral extra begeleiding rondom de pauzeactiviteiten is iets wat het onderzoeken waard is.
- Het veiligheidsbeleid is besproken en komt op de website van de school.
- De schoolgids zou nog aangevuld kunnen worden met mee beeldende toevoegingen.

Mei 2024

- Het aanbod van de Trigoon Academy hebben we besproken. Er staat een hele mooie basis.
- Er is onderzoek gedaan naar PRO-Entree en de mogelijke samenwerkingen met Vonk en/of Horizon College.
- We hebben de nieuwe organisatiestructuur besproken en het verloop van het schrijven van het schoolplan en meerjaren schoolplan
- De schoolgids is besproken en heeft instemming.
- Het formatieplan is besproken en heeft instemming, net zoals de vrijwillige ouderbijdrage en het schoolondersteuningsplan.

Juli 2024

- We hebben de lopende sollicitatieprocedures besproken. Er zijn gelukkig nieuwe mensen gevonden. Wel ook er tegenaan gelopen dat er goede kandidaten zijn, waar gesprekken mee gevoerd waren en die dan bij het moment dat ze aangenomen kunnen worden toch terugkrabbelen. Dat is jammer en geeft veel onrust.
- Er is een boardingpas voor nieuwe collega's binnen Stichting Trigoon.
- Er is een wijziging in de lessentabel gekomen, deze hebben we besproken en er is mee ingestemd.
- Bij de documenten van het Plan van Aanpak RI&E hebben we aangegeven dat de documenten eigenlijk een update nodig hebben. Nu staan er bijvoorbeeld oude data in. Dat maakt het niet overzichtelijk.
- We zijn de jaarrekening globaal doorgelopen.
- Binnen onze organisatie wordt de functie stagebegeleider nog niet ingezet, maar deze wens ligt er wel voor de toekomst. Dat lijkt ons een goede mogelijkheid, de MR heeft hiermee ingestemd.
- De klimaatbeheersing van de school blijft een punt van aandacht. Het is weer erg warm binnen het gebouw. Wanda gaat uitzoeken hoe groot het bovenmatig eigen vermogen van de school nog is, of ze hier budget uit kan halen voor airco's.

Ook hebben we, net zoals het schooljaar hiervoor, een bijeenkomst gehad gericht op het beter kunnen lezen van de financiële stukken, met de MR-leden van de verschillende geledingen van Trigoon, aangevuld met GMR leden en andere collega's. Dit jaar hebben we in deze vorm weer de jaarrekening besproken. Deze keer niet digitaal, maar met fysieke aanwezigheid.

Ingestemd door de MR:

Maand:	Onderwerp:	Ingestemd door:
Oktober	MR begroting en jaarplan 23-24 en jaarverslag 22-23	gehele MR
	Uren/ verplichting rondom kamp	gehele MR
December	Vakantierooster 2024-2025	gehele MR
	Pilot gezamenlijke pauzes	advies door MR
Februari	Extra uren docenten leerjaar 1 en 2 i.v.m. activiteiten in de avond.	gehele MR
	Extra uren mentoraat leerjaar 1	gehele MR
	Begroting = advies	gehele MR advies
Maart	Veiligheidsbeleid	Gehele MR
Mei	Formatieplan en meerjaren formatieplan	Personeelsgeleding MR
	Schoolgids	gehele MR
	Vrijwillige ouderbijdrage	Oudergeleding MR
	Vernieuwde organisatiestructuur	gehele MR
	School ondersteuningsplan (SOP)	gehele MR
Juli	Wijziging lessentabel	gehele MR
	Plan van aanpak RI&E (met vraag om nieuw document)	gehele MR
	Jaarrekening	gehele MR advies
	Functie stagebegeleider	gehele MR

Ook hebben we iedere MR vergadering de stukken ter instemming of advisering voor de GMR vergadering in dezelfde maand doorgenomen en een standpunt ingenomen. Deze zijn door de GMR-leden dan weer meegenomen naar de GMR vergaderingen.

Marlies Spaan
Voorzitter MR Praktijkschool Westfriesland, locatie Hoorn
(23 september 2024)